

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	NARCISA ARACELLY POJOY LOARCA
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	35-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Unidad de Asuntos Jurídicos personas que brinden sus servicios profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Unidad de Asuntos Jurídicos, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Unidad de Asuntos Jurídicos.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Asesorar en las gestiones de trámites legales y administrativos en la Unidad de Asuntos Jurídicos del -CONAP-.
- b) Asesorar en la procuración y el debido seguimiento a las acciones legales en materia penal, civil, administrativa y laboral que diligencie la Unidad de Asuntos Jurídicos del -CONAP-.
- c) Asesorar en el análisis e interpretación de disposiciones legales que rigen el ámbito del -CONAP-, emitiendo las opiniones y dictámenes en materia legal que se requieran para el buen manejo de las áreas protegidas.
- d) Asesorar a la Dirección de la Unidad de Asuntos Jurídicos del -CONAP-, en todo conflicto legal que se suscite en cualquier tribunal o dependencia administrativa de conformidad con la ley.

- e) Asesorar en materia legal en la elaboración de planes, programas, normativos e instrumentos legales relacionados con el -CONAP-.
- f) Asesorar al personal y personas que prestan sus servicios para el -CONAP-, respecto a consultas sobre temas legales vinculados al que hacer institucional.
- g) Participar en reuniones convocadas por las distintas Direcciones y Unidades que integran el -CONAP-, relacionadas con acciones que se realizan en la institución.
- h) Mantener un registro actualizado sobre leyes, decretos, acuerdos, reglamentos, resoluciones y cualquier otro documento de carácter legal que se relacione con las actividades de -CONAP-.
- i) Apoyar en la revisión y análisis de los recursos en materia administrativa y de revisión de conformidad con la Ley de Acceso a la Información Pública cuando fuere requerido, proponiendo los proyectos de resolución final para conocimiento de la autoridad competente.
- j) Asesorar en la elaboración de documentos de carácter legal relacionadas a las actividades que se realicen en el -CONAP-.
- k) Apoyar en otras actividades que le sean asignadas acorde a sus servicios.

ACTIVIDADES REALIZADAS


- a) Apoyé en la revisión y análisis de la Resolución No. UAJ 02-2025 y Providencia 59-2025 que contenía solicitud de la entidad Industria Chiquibul, S.A. Presentada a través de su presidenta del Consejo de Administración y Representante Legal la Señora Cristina Del Carmen Castañeda González, el instrumento ambiental del proyecto denominado "Operaciones en camo de Industrial Chiquibul en Cuenca Salinas Zona 4".
- b) Apoyé en la revisión y análisis del proyecto de resolución para la solicitud de aprobación de tres (03) contratos administrativos para el cumplimiento de condiciones, normas de operación y garantías ambientales, suscritos por el Director de la Dirección Regional Altiplano Occidental de CONAP.
- c) Apoyé en la revisión y análisis de la providencia 67/2025, dictamen legal 30/2025, proyecto de resolución y declaración jurada que contenía la Propuesta de arrendamiento de un bien inmueble para el funcionamiento de la bodega de Comunicación Social, Relaciones Públicas y Protocolo, Servicios Generales y para el funcionamiento de las oficinas del Proyecto Consolidación

del SIGAP Life Web y Life Web II del Consejo Nacional de Áreas Protegidas, en el municipio de Guatemala.

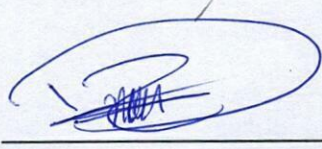
- d) Apoyé en la revisión y análisis del Oficio 40/2025 con relación a firma electrónica.
- e) Apoyé en la redacción del Oficio 53/2025 con relación a la consulta de la Organización, Manejo y Conservación (OMYC) para conocer el mecanismo o procedimiento actual a seguir para dar cumplimiento a lo establecido en el contrato y en las "Normas Para El Otorgamiento De Concesiones De Aprovechamiento Y Manejo De Recursos Naturales Renovables En La Zona De Uso Múltiple De La Reserva De La Biosfera Maya", derivado a que actualmente se encuentra bloqueado el código para efectuar el pago correspondiente. Esto en atención a lo establecido en el tercer párrafo del artículo 41 de la Ley para la Simplificación de Requisitos y Trámites Administrativos.
- f) Apoyé en la revisión y análisis del Dictamen Conjunto UCNI 13-2025 que contenía el Convenio Marco de Cooperación del Centro de Rescate, Antigua Exotic.
- g) Apoyé en la revisión y análisis de la ampliación al Dictamen Conjunto UCNI No. 16-2024 que contenía el Convenio Marco de Cooperación del Centro de Rescate ARCAS.
- h) Apoyé en la redacción del Oficio 55/2025 con relación a la solicitud del señor Hector de Jesús Sandoval Sandoval, el cual presentó memorial solicitando Desestimiento De Denuncia Por Usurpación De Áreas Protegidas, referente a la denuncia 110-2021 de fecha 29 de diciembre de 2021.
- i) Apoyé en la revisión y análisis del proyecto de resolución para el Proyecto: Apoyo al Gobierno de Guatemala en el combate de Incendios Forestales en Áreas Protegidas, Fundación Defensores de la Naturaleza. Fondo de Canadá.
- j) Apoyé en la revisión del proyecto de contrato administrativo de la Empresa Eléctrica de Guatemala, S.A. EEGSA, el cual presentó el Diagnóstico Ambiental para el proyecto denominado "Línea de Distribución -RFPMCA-, ubicado en el interior de Reserva Forestal Protectora de Manantiales Cordillera Alux.
- k) Apoyé en la redacción del Oficio 57/2025, en cuanto a la asignación financiera que debe trasladar la Oficina de Control de Reservas Territoriales del Estado - OCRET- al CONAP en atención a la Resolución número 01-03-20218.

- l) Apoyé en la revisión y análisis del oficio 5/2025 que contenía solicitud de disminución al monto establecido para resarcir el daño causado por el delito de tráfico ilegal de flora y fauna.
- m) Apoyé en la revisión y análisis del expediente de la Municipalidad del municipio de Concepción Las Minas, departamento de Chiquimula presenta el Estudio de Evaluación de Impacto Ambiental -EIA- para el proyecto denominado "Construcción Redes Y Líneas Eléctricas De Distribución Caserío Los Planes, Aldea La Cañada Concepción Las Minas, Chiquimula".
- n) Apoyé en la revisión y análisis del dictamen jurídico 35/2025 que contenía el seguimiento al Proceso de Actualización, Aprobación y Socialización del Manual de Normas y Procedimientos de la Dirección Administrativa del Consejo Nacional de Áreas Protegidas.
- o) Apoyé en la revisión de la solicitud de aprobación de ciento cinco (105) contratos administrativos para el Cumplimiento de Condiciones, Normas de Operación y Garantías Ambientales, suscritos por el Director Regional de Petén del Consejo Nacional de Áreas Protegidas.
- p) Apoyé en la revisión de Providencia No. 86/2025, dictamen 37/2025, proyecto de resolución y proyecto de acta administrativa del expediente de arrendamiento de bien inmueble para el funcionamiento de las oficinas del Parque Nacional Rio Dulce de la Dirección Regional Nororiente del CONAP, en el municipio de Livingston, departamento de Izabal.
- q) Apoyé en impartir una capacitación con relación al Normativo para el Depósito y Disposición de Bienes.

F.


Lcda. Narcisa Aracelly Pojoy Loarca
Servicios Profesionales

Vo.Bo.


Lcda. Diana Raquel Reyes Girón
Directora de la Unidad de Asuntos Jurídicos
Secretaría Ejecutiva del CONAP



**INFORME FINAL DE SERVICIOS PROFESIONALES
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	NARCISA ARACELLY POJOY LOARCA
MES QUE INFORMA	DEL 02 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	35-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Unidad de Asuntos Jurídicos personas que brinden sus servicios profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Unidad de Asuntos Jurídicos, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Unidad de Asuntos Jurídicos.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Asesorar en las gestiones de trámites legales y administrativos en la Unidad de Asuntos Jurídicos del -CONAP-.
- b) Asesorar en la procuración y el debido seguimiento a las acciones legales en materia penal, civil, administrativa y laboral que diligencie la Unidad de Asuntos Jurídicos del -CONAP-.
- c) Asesorar en el análisis e interpretación de disposiciones legales que rigen el ámbito del -CONAP-, emitiendo las opiniones y dictámenes en materia legal que se requieran para el buen manejo de las áreas protegidas.
- d) Asesorar a la Dirección de la Unidad de Asuntos Jurídicos del -CONAP-, en todo conflicto legal que se suscite en cualquier tribunal o dependencia administrativa de conformidad con la ley.

- e) Asesorar en materia legal en la elaboración de planes, programas, normativos e instrumentos legales relacionados con el -CONAP-.
- f) Asesorar al personal y personas que prestan sus servicios para el -CONAP-, respecto a consultas sobre temas legales vinculados al que hacer institucional.
- g) Participar en reuniones convocadas por las distintas Direcciones y Unidades que integran el -CONAP-, relacionadas con acciones que se realizan en la institución.
- h) Mantener un registro actualizado sobre leyes, decretos, acuerdos, reglamentos, resoluciones y cualquier otro documento de carácter legal que se relacione con las actividades de -CONAP-.
- i) Apoyar en la revisión y análisis de los recursos en materia administrativa y de revisión de conformidad con la Ley de Acceso a la Información Pública cuando fuere requerido, proponiendo los proyectos de resolución final para conocimiento de la autoridad competente.
- j) Asesorar en la elaboración de documentos de carácter legal relacionadas a las actividades que se realicen en el -CONAP-.
- k) Apoyar en otras actividades que le sean asignadas acorde a sus servicios.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la elaboración de providencias para firma de la Directora de la Unidad.
- b) Apoyé en la revisión de oficios para firma de la Directora de la Unidad.
- c) Apoyé en el análisis del expediente Almacenamiento y Transporte Estacionario De Derivados De Hidrocarburos.
- d) Apoyé en la elaboración del Informe Circunstanciado del expediente para la Simplificación de Requisitos y Trámites administrativos.
- e) Apoyé en la revisión del expediente Parque Regional Municipal Bosque Nuboso La Unión.
- f) Apoyé en la revisión del expediente de solicitud de Inscripción en el RNC y emisión de primera licencia Moisés Abimael Xitumu Sandoval.

- g) Apoyé en la revisión del expediente de solicitud de licencia de investigación "patrones de relación entre micro-mamíferos y patógenos en hábitats con diferente tipo de uso del suelo en bosques montanos subtropicales.
- h) Apoyé en la revisión del expediente de solicitud del expediente Plantación De Palma De Aceite Finca La Ceiba.
- i) Apoyé en dar respuesta a una solicitud con relación al Casillero Electrónico Regional Noroccidente.
- j) Apoyé en la revisión del expediente de Convenio de Cooperación Interinstitucional entre CONAP y la entidad mercantil Reforestadora de Palmas de El Petén, S.A. REPSA.
- k) Apoyé en la revisión del expediente que contenía modificación y actualización de las coordenadas que conformaban el polígono de la Reserva Natural Privada Las Vegas.
- l) Apoyé en la revisión de solicitud de aprobación de 06 contratos administrativos para el cumplimiento de condiciones, normas de operación y garantías ambientales, de la Dirección Regional Nororiente.
- m) Apoyé en la revisión de oficio con relación a una consulta sobre la interpretación legal del artículo 20 de la Ley de Áreas Protegidas.
- n) Apoyé en la revisión del expediente que contenía solicitud de Cancelación de Inscripción del Parque Regional Municipal "La Montañita" ubicado en el Caserío La Montañita del municipio de Santiago Chimaltenango, departamento de Huehuetenango.
- o) Apoyé en la revisión de oficio con relación a la Ley para Simplificación de Requisitos y Trámites Administrativos.
- p) Apoyé en la revisión de Dictamen Conjunto del expediente de Adenda al Convenio de Cooperación-Compensación a Conservación No. 07/2024.
- q) Apoyé en la revisión y análisis del Convenio de Adenda de Modificación al Plan de Inversión del Área de Conservación "Refugio de Vida Silvestre Cerro Cruz Maltín".
- r) Apoyé en la revisión y análisis del Dictamen Conjunto con relación a la Adenda de Modificación al Plan de Inversión del Área de Conservación "Refugio de Vida Silvestre Cerro Cruz Maltín".

- s) Apoyé en la revisión y análisis de la opinión para determinar la viabilidad legal de que esta institución pueda efectuar algún cobro a los usuarios externos por concepto de emisión de opinión institucional para el desarrollo de proyectos o actividades dentro del perímetro de las áreas protegidas
- t) Apoyé en la revisión y análisis del dictamen 04/2025 y providencia 14/2025 que contenía solicitud de Registro de investigación con fines científicos y licencia de colecta en condición in situ "taxonomía de la herpetofauna de Guatemala: escrutinio molecular y morfológico de nueva generación y formación de taxonomía vía cooperación inter-institucional" Eric Nelson Smith Urrutia.
- u) Apoyé en la revisión y análisis del acuerdo de Cooperación entre el CONAP , Municipalidad de El Chal y el Asentamiento Humano Caserío SE-SALTUL del municipio de El Chal, departamento de Petén.
- v) Apoyé en la revisión y análisis de la ampliación al dictamen conjunto técnico legal UCNI-48-2024, del Convenio Marco Antigua Exotic y Conap.
- w) Apoyé en la revisión y análisis del dictamen 10/2025 y providencia 16/2025 que contenía propuesta de arrendamiento de un bien inmueble para el funcionamiento de las oficinas de la Dirección Regional Metropolitana del Consejo Nacional de Áreas Protegidas, en el municipio de Guatemala, departamento de Guatemala.
- x) Apoyé en la revisión y análisis del dictamen 06/2025 y providencia 17/2025 que contenía propuesta de arrendamiento de un bien inmueble para el funcionamiento de las oficinas de la Dirección Regional Petén del Consejo Nacional de Áreas Protegidas
- y) Apoyé en la revisión y análisis del dictamen 08/2025 y providencia 18/2025 que contenía propuesta de arrendamiento de un bien inmueble para el funcionamiento de las oficinas de la Dirección Regional Petén del Consejo Nacional de Áreas Protegidas.
- z) Apoyé en la revisión y análisis del dictamen 09/2025 y providencia 19/2025 que contenía propuesta de arrendamiento de un bien inmueble para el funcionamiento de bodegas de la Dirección regional Petén.
- aa) Apoyé en la revisión y análisis del dictamen 11/2025 y providencia 22/2025 Arrendamiento de bien inmueble para el funcionamiento de las oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central.

ab) Apoyé en la revisión y análisis del dictamen 12/2025 y providencia 23/2025 que contenía propuesta de arrendamiento de bien inmueble para el funcionamiento de las oficinas de la Dirección Regional Altiplano Central.

ac) Apoyé en la revisión y análisis de Dictamen Conjunto Técnico-Legal DDSIGAP 01-2025/UAJ-DRM, que contenía la suscripción del Convenio de Gestión Compartida del Área Natural de Importancia para la Conservación de la Diversidad Biológica de Guatemala denominada "Finca San José Buena Vista" entre el Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP- y el Instituto de Investigación y Desarrollo Maya -IIDEMAYA-.

ad) Apoyé en la revisión y análisis del dictamen 14/2025 y providencia 31/2025 que contenía propuesta de arrendamiento de un bien inmueble para el funcionamiento de las oficinas de la Dirección Regional Costa Sur del Consejo Nacional de Áreas Protegidas, en el municipio de Retalhuleu, departamento de Retalhuleu.

ae) Apoyé en la revisión y análisis del dictamen 15/2025 y Providencia 33/2025 que contenía propuesta de arrendamiento de bien inmueble para el funcionamiento de las oficinas de la Dirección Regional Petén del Consejo Nacional de Áreas Protegidas, en el municipio de San Benito, departamento de Petén durante el mes de enero y febrero de 2025.

af) Apoyé en la revisión y análisis del dictamen 24/2025 y providencia 40/2025 que contenía propuesta de arrendamiento de un bien inmueble para el funcionamiento de las Oficinas de Quetzaltenango.

ag) Apoyé en la revisión y análisis del dictamen 25/2025 y providencia 41/2025 que contenía propuesta de arrendamiento de un bien inmueble para El funcionamiento de las Oficinas -IPM-.

ah) Apoyé en la revisión y análisis del dictamen de actualización del Plan de Gestión Ambiental, del Diagnóstico Ambiental de Alto Impacto del proyecto denominado "PATIO DE ALMACENAMIENTO, OPERACIÓN DE DESCARGA Y TRANSPORTE DE LA EMPRESA PORTUARIA SANTO TOMÁS DE CASTILLA A PATIO DE ALMACENAMIENTO DE PRODUCTOS A GRANEL EN SANTO TOMÁS, PUERTO BARRIOS, IZABAL".

ai) Apoyé en la revisión y análisis del dictamen 22/2025 y providencia 42/2025 que contenía la solicitud de la investigadora Beatriz Ortiz Dubois, con registro de Investigador IJ-DRP-003-2024, solicita Licencia de Investigación para la Investigación titulada "Evaluaciones ecológicas rápidas en proyectos de intervención humana en Guatemala".

aj) Apoyé en la revisión y análisis de oficio e informe de acciones realizadas para la suscripción de acuerdo de permanencia manera conjunta al requerimiento planteado por la Dirección Regional -CONAP- Verapaces, en relación con el proceso de suscripción del Acuerdo de Permanencia sobre los trabajadores de Mansión del Norte, ubicada dentro del Parque Nacional Laguna Lachuá.

ak) Asesoré a -UNIFOM- con relación al proceso de extinción de -FONACOM-

al) Apoyé en la revisión y análisis del dictamen 23/2025 y providencia 44/2025 que contenía propuesta de arrendamiento de un bien inmueble para El funcionamiento de las Oficinas Jutiapa.

am) Apoyé en la revisión de dictamen, providencia y proyecto de resolución que contenía la solicitud de inscripción de la entidad denominada ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL MITIJ IXOQ'-ADMI-, como organización No Gubernamental relacionada con los Recursos Naturales y el Medio Ambiente ante el CONAP.

an) Apoyé en la revisión del Oficio 26/2025 que contenía solicitud de Información de denuncia con número de causa MP270/2009/1747 Agencia 1.

ao) Apoyé en la revisión del oficio 32/2025 en la cual solicitaban criterios para emitir opinión y dictaminar a requerimiento de OCRET sobre arrendamientos en áreas protegidas.

ap) Apoyé en la revisión de providencia 56/2025 y proyecto de resolución que contenía solicitud de aprobación de 100 contratos administrativos para el cumplimiento de condiciones, normas de operación y garantías ambientales, suscritos por el Director Regional de Petén.

aq) Apoyé en la revisión de Dictamen Legal UAJ-90/2025 con relación al evento de Adquisición de raciones frías para el personal técnico y guardarecursos de la Dirección Regional Petén.

ar) Apoyé en la revisión de providencia 60/2025 y razón de inscripción en el libro de reservas naturales privadas -RNP- y parques regionales municipales -PRM-para la solicitud de la Modificación y actualización de las coordenadas que conforman el polígono de la Reserva Natural Privada las Vegas en el SIGAP.

as) Apoyé en la revisión y análisis de la Resolución No. UAJ 02-2025 y Providencia 59-2025 que contenía solicitud de la entidad Industria Chiquibul, S.A. Presentada a través de su presidenta del Consejo de Administración y Representante Legal la Señora Cristina Del Carmen Castañeda González, el instrumento ambiental del proyecto denominado "Operaciones en camo de Industrial Chiquibul en Cuenca Salinas Zona 4".

at) Apoyé en la revisión y análisis del proyecto de resolución para la solicitud de aprobación de tres (03) contratos administrativos para el cumplimiento de condiciones, normas de operación y garantías ambientales, suscritos por el Director de la Dirección Regional Altiplano Occidental de CONAP.

au) Apoyé en la revisión y análisis de la providencia 67/2025, dictamen legal 30/2025, proyecto de resolución y declaración jurada que contenía la Propuesta de arrendamiento de un bien inmueble para el funcionamiento de la bodega de Comunicación Social, Relaciones Públicas y Protocolo, Servicios Generales y para el funcionamiento de las oficinas del Proyecto Consolidación del SIGAP Life Web y Life Web II del Consejo Nacional de Áreas Protegidas, en el municipio de Guatemala.

av) Apoyé en la revisión y análisis del Oficio 40/2025 con relación a firma electrónica.

aw) Apoyé en la redacción del Oficio 53/2025 con relación a la consulta de la Organización, Manejo y Conservación (OMYC) para conocer el mecanismo o procedimiento actual a seguir para dar cumplimiento a lo establecido en el contrato y en las "Normas Para El Otorgamiento De Concesiones De Aprovechamiento Y Manejo De Recursos Naturales Renovables En La Zona De Uso Múltiple De La Reserva De La Biosfera Maya", derivado a que actualmente se encuentra bloqueado el código para efectuar el pago correspondiente. Esto en atención a lo establecido en el tercer párrafo del artículo 41 de la Ley para la Simplificación de Requisitos y Trámites Administrativos.

ax) Apoyé en la revisión y análisis del Dictamen Conjunto UCNI 13-2025 que contenía el Convenio Marco de Cooperación del Centro de Rescate, Antigua Exotic.

ay) Apoyé en la revisión y análisis de la ampliación al Dictamen Conjunto UCNI No. 16-2024 que contenía el Convenio Marco de Cooperación del Centro de Rescate ARCAS.

az) Apoyé en la redacción del Oficio 55/2025 con relación a la solicitud del señor Hector de Jesús Sandoval Sandoval, el cual presentó memorial solicitando Desestimiento De Denuncia Por Usurpación De Áreas Protegidas, referente a la denuncia 110-2021 de fecha 29 de diciembre de 2021.

ba) Apoyé en la revisión y análisis del proyecto de resolución para el Proyecto: apoyo al Gobierno de Guatemala en el combate de Incendios Forestales en Áreas Protegidas, Fundación Defensores de la Naturaleza. Fondo de Canadá.

bb) Apoyé en la revisión del proyecto de contrato administrativo de la Empresa Eléctrica de Guatemala, S.A. EEGSA, el cual presentó el Diagnóstico Ambiental para el proyecto denominado "Línea de Distribución -RFPMCA-, ubicado en el interior de Reserva Forestal Protectora de Manantiales Cordillera Alux.

bc) Apoyé en la redacción del Oficio 57/2025, en cuanto a la asignación financiera que debe trasladar la Oficina de Control de Reservas Territoriales del Estado -OCRET- al CONAP en atención a la Resolución número 01-03-20218.

bd) Apoyé en la revisión y análisis del oficio 5/2025 que contenía solicitud de disminución al monto establecido para resarcir el daño causado por el delito de tráfico ilegal de flora y fauna.

be) Apoyé en la revisión y análisis del expediente de la Municipalidad del municipio de Concepción Las Minas, departamento de Chiquimula presenta el Estudio de Evaluación de Impacto Ambiental -EIA- para el proyecto denominado "Construcción Redes Y Líneas Eléctricas De Distribución Caserío Los Planes, Aldea La Cañada Concepción Las Minas, Chiquimula".

bf) Apoyé en la revisión y análisis del dictamen jurídico 35/2025 que contenía el seguimiento al Proceso de Actualización, Aprobación y Socialización del Manual de Normas y Procedimientos de la Dirección Administrativa del Consejo Nacional de Áreas Protegidas.

bg) Apoyé en la revisión de la solicitud de aprobación de ciento cinco (105) contratos administrativos para el Cumplimiento de Condiciones, Normas de Operación y Garantías Ambientales, suscritos por el Director Regional de Petén del Consejo Nacional de Áreas Protegidas.

bh) Apoyé en la revisión de Providencia No. 86/2025, dictamen 37/2025, proyecto de resolución y proyecto de acta administrativa del expediente de arrendamiento de bien inmueble para el funcionamiento de las oficinas del


Parque Nacional Rio Dulce de la Dirección Regional Nororiente del CONAP, en el municipio de Livingston, departamento de Izabal.

bi) Apoyé en impartir una capacitación con relación al Normativo para el Depósito y Disposición de Bienes.


F.


Narcisa Aracelly Pojoy Loarca
Servicios Profesionales

Vo.Bo.


Lcda. Diana Raquel Reyes Girón
Directora de la Unidad de Asuntos Jurídicos
Secretaría Ejecutiva del CONAP




MSc. Igor De la Roca Cuellar
Secretario Ejecutivo
Consejo Nacional de Áreas Protegidas
-CONAP-

